

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN AN BÌNH
Số: 1014/QĐ-BVAB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế phát ngôn và
cung cấp thông tin cho Báo chí của Bệnh viện An Bình

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN AN BÌNH

Căn cứ Luật Báo chí ngày 05 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 2 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 14639/QĐ-SYT ngày 01 tháng 8 năm 2023 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho Báo chí của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 6409/QĐ-SYT ngày 23 tháng 11 năm 2022 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện An Bình trực thuộc Sở Y tế;

Theo đề nghị của Phòng Tổ chức cán bộ và Tổ truyền thông – sự kiện Bệnh viện An Bình,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho Báo chí của Bệnh viện An Bình.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các khoa, phòng, tổ trực thuộc Bệnh viện An Bình và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- BGĐ;
- P.TCCB;
- Tổ TTSK ;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCCB, TTSK (VNH.04b).

GIÁM ĐỐC

Hồ Hải Trường Giang



**Quy định chi tiết về việc phát ngôn và
cung cấp thông tin cho Báo chí của Bệnh viện An Bình**
(Ban hành kèm theo Quyết định số. 1014/QĐ/BVAB
ngày 01 tháng 11 năm 2021 của Giám đốc Bệnh viện An Bình)

**Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế này quy định về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện An Bình.
2. Quy chế này được áp dụng cho các khoa, phòng chức năng và các bộ phận liên quan trực thuộc Bệnh viện An Bình.

Điều 2. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện An Bình (sau đây gọi là Người phát ngôn) gồm có:

a) Người phát ngôn chính thức của Bệnh viện An Bình là Giám đốc bệnh viện.

b) Trường hợp Giám đốc Bệnh viện không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho Phó Giám đốc bệnh viện thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí hoặc ủy quyền cho lãnh đạo các khoa phòng cung cấp thông tin về chuyên môn cho báo chí trong những trường hợp cụ thể và cần thiết.

2. Họ tên, chức vụ, số điện thoại, địa chỉ email của Người phát ngôn phải được công bố bằng văn bản cho các cơ quan báo chí và cơ quan quản lý nhà nước về báo chí và phải được đăng tải trên trang thông tin điện tử Bệnh viện An Bình.

3. Người phát ngôn quy định tại điểm b, khoản 1 Điều này nếu không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì phải báo cáo Giám đốc Bệnh viện ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc bệnh viện để thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

4. Việc ủy quyền phát ngôn được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại, địa chỉ email của Người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Bệnh viện An Bình.

5. Người được ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm b, khoản 1 Điều này không được ủy quyền tiếp cho người khác.

6. Các cá nhân là viên chức, người lao động khác làm việc thuộc Bệnh viện An Bình, không là người được giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí được cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định pháp luật nhưng không được nhân



danh Bệnh viện An Bình để phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

Điều 3. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo, gặp mặt báo chí.
2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên trang thông tin điện tử Bệnh viện An Bình.
3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.
5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc họp báo do cấp trên tổ chức.
6. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí khi các thông tin được đăng tải chưa chính xác, chưa đầy đủ, gây hiểu lầm cho xã hội.

Chương II

PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 4. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ

Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn tổ chức cung cấp thông tin về hoạt động và công tác chỉ đạo điều hành của bệnh viện trên trang thông tin điện tử theo quy định.

Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường.

1. Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong trường hợp đột xuất, bất thường về các sự kiện, vấn đề quan trọng thuộc phạm vi quản lý của bệnh viện An Bình

2. Khi các cấp lãnh đạo yêu cầu phát ngôn hoặc cơ quan báo chí đề nghị được cung cấp thông tin vụ việc, vấn đề, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của bệnh viện An Bình.

3. Khi có căn cứ cho rằng báo chí đăng tải thông tin sai sự thật về lĩnh vực do đơn vị xử lý thì Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm yêu cầu (bằng văn bản) cơ quan báo chí đó phải đăng tải ý kiến phản hồi, cải chính theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Quyền và trách nhiệm của Giám đốc Bệnh viện An Bình trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

1. Là Người phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ, ủy quyền cho Người thuộc bệnh viện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 2 của Quy chế này.

2. Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của bệnh viện kể cả trong trường hợp ủy quyền cho người khác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

3. Tổ chức chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của bệnh viện.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn.

1. Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn được nhân danh, đại diện cho Bệnh viện An Bình để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Có quyền yêu cầu các khoa, phòng, các cá nhân có liên quan trong bệnh viện cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí, để trả lời cho các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ quan báo chí chuyển đến hoặc đăng, phát trên báo chí theo quy định pháp luật.

3. Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí các trường hợp sau:

a) Những thông tin thuộc danh mục bí mật nhà nước; bí mật thuộc nguyên tắc và quy định của Đảng, bí mật đời tư của cá nhân và bí mật khác theo quy định của pháp luật;

b) Thông tin về vụ án đang được Điều tra hoặc chưa xét xử, trừ trường hợp cơ quan hành chính nhà nước, cơ quan Điều tra cần thông tin trên báo chí những vấn đề có lợi cho hoạt động Điều tra và công tác đấu tranh, phòng chống tội phạm.

c) Thông tin về vụ việc đang trong quá trình thanh tra chưa có kết luận thanh tra; vụ việc đang trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo; những vấn đề tranh chấp, mâu thuẫn giữa các cơ quan nhà nước đang trong quá trình giải quyết, chưa có kết luận chính thức của người có thẩm quyền mà theo quy định của pháp luật chưa được phép công bố.

d) Những văn bản chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép công bố.

4. Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Giám đốc Bệnh viện An Bình về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

5. Đối với những vấn đề phức tạp, nhạy cảm, Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn có trách nhiệm báo cáo, xin ý kiến Giám đốc Bệnh viện về nội dung phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trước khi công bố.

6. Trong trường hợp các cơ quan báo chí đăng, phát không chính xác nội dung thông tin mà Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn đã phát ngôn thì Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn có quyền nêu ý kiến phản hồi bằng văn bản đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí hoặc khởi kiện tại Tòa án.

Điều 8. Trách nhiệm của các khoa, phòng, cá nhân thuộc bệnh viện An Bình trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

Các khoa, phòng, cá nhân thuộc Bệnh viện An Bình khi có yêu cầu có trách nhiệm cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn các nội dung thông tin phục vụ việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo đề nghị của Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn.

Tổ Truyền thông sự kiện và Phòng Công nghệ thông tin có trách nhiệm đăng tải nội dung phát ngôn với báo chí của Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn trên trang thông tin điện tử của bệnh viện.

Điều 9. Trách nhiệm của cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên

Cơ quan báo chí, nhà báo có trách nhiệm đăng, phát, phản ánh trung thực nội dung phát ngôn và thông tin do Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn của bệnh viện cung cấp, đồng thời phải ghi rõ họ tên Người phát ngôn hoặc Người được uỷ quyền phát ngôn, tên đơn vị của Người phát ngôn, Người được uỷ quyền phát ngôn.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tổ chức thực hiện

Giám đốc và các Phó Giám đốc Bệnh viện An Bình, Ban chủ nhiệm các khoa, phòng chức năng có trách nhiệm phổ biến, triển khai thực hiện Quy chế này đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc Bệnh viện An Bình; nghiêm túc chấp hành, kịp thời phản ánh cho Ban Giám đốc (thông qua phòng Tổ chức cán bộ hoặc tổ Truyền thông sự kiện) những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.

Điều 11. Trách nhiệm thi hành và xử lý vi phạm

Giám đốc và các Phó Giám đốc Bệnh viện An Bình, Ban chủ nhiệm các khoa, phòng và toàn thể viên chức, người lao động chịu trách nhiệm thực hiện các quy định của Quy chế này. Trường hợp không thực hiện đúng các quy định trong Quy chế thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật. / 